



Depuis 1982, la Maison des Familles / Centre de Ressources périnatales

Accueille les familles dans un milieu chaleureux, favorisant l'échange des expériences parentales et l'apprentissage de notions en matière d'éducation ;

Accompagne et soutient les futurs parents, les pères, les mères et leurs enfants, de la grossesse à l'adolescence, sur le territoire de la MRC d'Arthabaska ;

Reconnait et valorise le parent, dans son rôle de premier éducateur de ses enfants.

Animatrice Intervenante

Poste permanent

Tu as le goût d'un nouveau défi professionnel ?

- Tu aimerais travailler dans un milieu stimulant et humain auprès des familles ?
- Tu rêverais d'animer différents ateliers pour accompagner les parents dans leur rôle si important ?
- Un milieu où tu peux apporter tes idées et contribuer aux décisions et projets qui seront réalisés ?
- Un milieu où tu as des avantages qui faciliteront ta conciliation travail, vie personnelle ?

On peut te former pour te permettre de vivre ton rêve !

La Maison des Familles est à la recherche d'une animatrice intervenante. Relevant de la coordonnatrice des activités, elle anime différents ateliers concernant la grossesse, l'accouchement, le développement et les besoins de l'enfant et même son éducation jusqu'à l'adolescence. De plus, elle accompagne et soutient les parents, en partant de leurs besoins.

RESPONSABILITÉS

Animation d'ateliers variés :

- Cours prénataux ;
- Préparation à l'allaitement ;
- Soins au nouveau-né ;
- Ateliers d'éveil et stimulation ;
- Café-causeries ;
- Ateliers sur l'éducation...

Soutien au milieu de vie :

- Accompagner et soutenir les futurs parents et parents ;
- Accueillir les familles dans une posture d'ouverture, de respect et de non-jugement ;
- Assumer des mandats ponctuels, en collaboration avec des partenaires.

Qualifications requises

- D.E.C. en éducation spécialisée ou travail social, ou toute expérience jugée pertinente ;
- Minimum d'un an d'expérience en animation de groupes ;
- Très bonne connaissance de la clientèle desservie et de ses besoins ;
- Excellentes aptitudes relationnelles et de communication (écoute, respect, non jugement) ;
- Excellent français parlé et écrit ;
- Expérience avec Word, Excel et Power point ;
- Connaissance du milieu communautaire, un atout ;

Conditions et avantages :

- 28 à 35 heures – horaire variable : jour, soir (min. 2 soirs) et occasionnellement le samedi ;
- Taux horaire de 21.60\$ à 24.31\$, selon expérience ;
- Assurance collective et Régime de rentes ;
- Congés qualité de vie ;
- 2 semaines de congés payés durant la période des fêtes ;
- 3 semaines de vacances après 1 an.

PROFIL RECHERCHÉ :

Tu es une personne charismatique, empathique, polyvalente, ouverte d'esprit et avec une bonne confiance en toi et une grande capacité d'adaptation. Tu as un grand intérêt pour les gens, tout en ayant du tact, de la diplomatie et de l'entregent. Tu adores travailler en équipe et partager tes connaissances...

Te reconnais-tu dans ce profil ?

Fais nous parvenir ta lettre de motivation ainsi que ton curriculum vitae par courriel à :
coordonnatrice@mdfbf.org

Entrée en poste dès que possible. SeulEs les candidatEs retenuEs seront contactéEs.